

Pada bagian kepala Jurnal buatlah dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Baris **Nama Modiste** dan **Label Jurnal Umum** dapat anda **Ketik Manual**
2. Bagian periode gunakan rumus seperti yang ada di bawah ini :
= "Periode" & " 1 " & 'Menu Utama' !F5 & " " & 'Menu Utama' !H5
3. Bagian tombol, dapat anda buat menggunakan shape (ikuti langkah seperti yang ada pada modul praktikum sebelumnya)

Berikut rincian bagian kepala tabel terdiri dari kolom :

1. Tanggal (kolom B), isi kolom mulai dari baris ke 11
2. No. Bukti (kolom C), isi kolom mulai dari baris ke 11
3. Kode Customer / Supplier (kolom D), isi kolom mulai dari baris ke 11
4. Keterangan (kolom E), isi kolom mulai dari baris ke 11
5. Kode (Debet) (kolom F), isi kolom mulai dari baris ke 11
6. Nama Akun (Debet) (kolom G), isi kolom mulai dari baris ke 11
7. Jumlah (Debet) (kolom H), isi kolom mulai dari baris ke 11
8. Kode (Kredit) (kolom I), isi kolom mulai dari baris ke 11
9. Nama Akun (Kredit) (kolom J), isi kolom mulai dari baris ke 11
10. Jumlah (Kredit) (kolom K), isi kolom mulai dari baris ke 11

B. Isian Kolom Tanggal

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Tanggal** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	A	B
7		
8		
9		TANGGAL
10		
11		01/07/2015
12		03/07/2015
13		03/07/2015
14		06/07/2015
15		07/07/2015
16		10/07/2015
17		15/07/2015
18		16/07/2015
19		22/07/2015
20		23/07/2015
21		26/07/2015
22		27/07/2015
23		28/07/2015
24		28/07/2015
25		29/07/2015
26		30/07/2015
27		30/07/2015
28		31/07/2015
29		31/07/2015
30		31/07/2015
31		31/07/2015
32		31/07/2015
33		31/07/2015
34		31/07/2015
35		31/07/2015
36		31/07/2015
37		31/07/2015
38		31/07/2015
39		31/07/2015
40		31/07/2015
41		31/07/2015
42		31/07/2015
43		31/07/2015
44		31/07/2015
45		31/07/2015

Gambar 14.2 Tampilan isian kolom tanggal

Data **Tanggal** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell B11 sampai dengan B29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell B30 sampai dengan B33
3. Jurnal Penutup : Cell B34 sampai dengan B45

C. Isian Kolom No. Bukti

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **No. Bukti** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	C
7	
8	NO. BUKTI
9	
10	
11	BKM-01
12	TE-021
13	TE-021
14	BKK-01
15	BKK-02
16	BKK-03
17	BKM-02
18	BKK-04
19	BKK-05
20	F-011
21	BKM-03
22	BKK-06
23	F-012
24	F-012
25	BKM-04
26	BKK-07
27	BKK-08
28	BKK-09
29	BKK-10
30	BM-01
31	BM-02
32	BM-02
33	BM-02
34	JP-01
35	JP-02
36	JP-03
37	JP-04
38	JP-05
39	JP-06
40	JP-07
41	JP-08
42	JP-09
43	JP-10
44	JP-11
45	JP-12

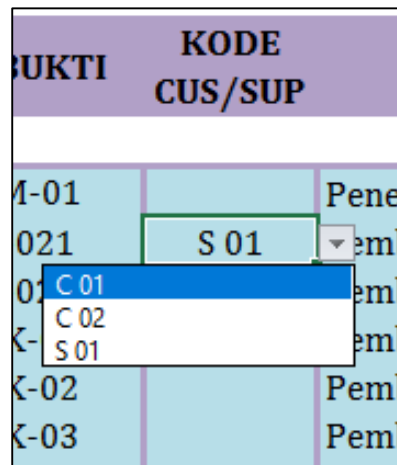
Gambar 14.3 Tampilan isian kolom No.Bukti

Data **No.Bukti** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell C11 sampai dengan C29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell C30 sampai dengan C33
3. Jurnal Penutup : Cell C34 sampai dengan C45

D. Isian Kolom Kode Customer dan Supplier

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Kode C/S** dengan cara membuat dengan menu **DATA VALIDATION**.

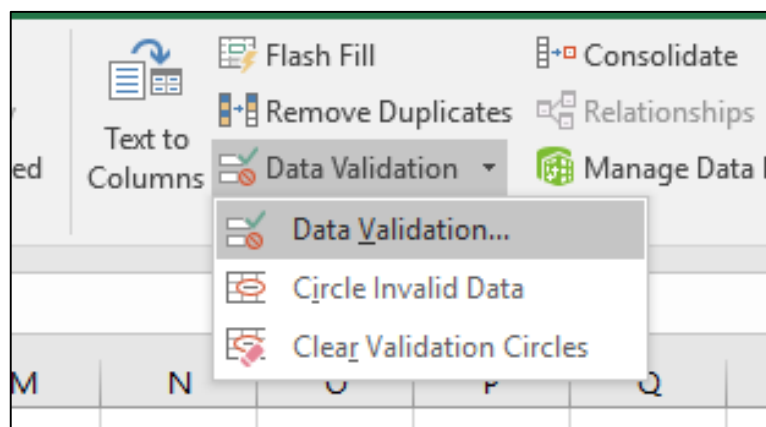


BUKTI	KODE CUS/SUP	
M-01		Pene
021	S 01	emb
01	C 01	emb
K-	C 02	emb
K-02	S 01	Pemb
K-03		Pemb

Gambar 14.4 Tampilan penggunaan DATA VALIDATION pada kolom Kode C/S

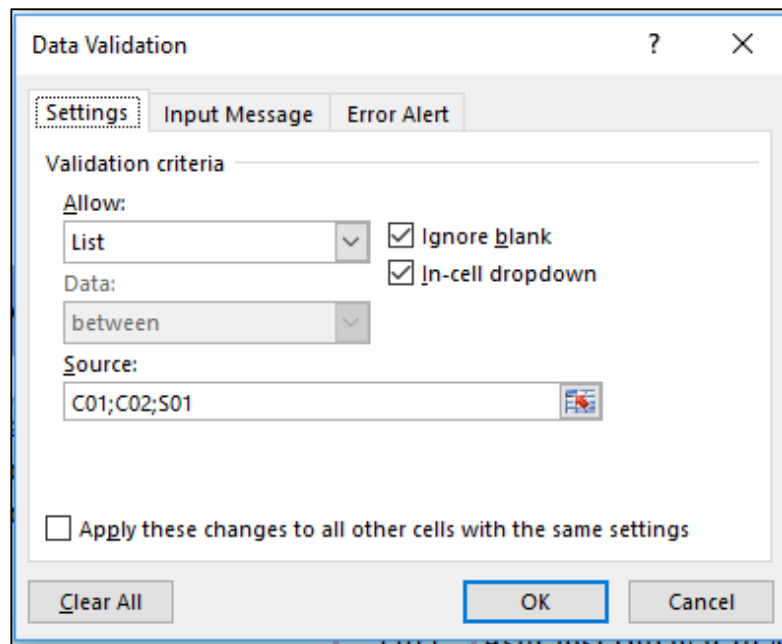
Berikut ini tahapan pembuatannya :

1. Letakkan kursor anda pada cell D11
2. Klik menu “Data”, lalu submenu “Data Validation” pada kelompok menu “data tools”. Perhatikan gambar menu berikut :



Gambar 14.5 Tampilan menu data validation

3. Setelah di klik, akan tampil box menu “data validation”. Pada box menu ini, pada kolom “Allow” pilih “List”, dan pada kolom “Source” diisi dengan nama customer dan supplier dengan pemisah nama-nama customer dan supplier menggunakan titik koma (;). Perhatikan gambar berikut ini.



Gambar 14.6 Tampilan pengisian menu data validation

4. Setelah diketik, lalu klik OK hingga hasilnya akan nampak pada cell D11 seperti gambar 14.3
5. Pada bagian lengkap isi data dari kolom Kode C/S adalah sebagai berikut :

	D
8	KODE
9	CUS/SUP
10	
11	
12	S 01
13	S 01
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	C 01
21	C 01
22	
23	C 02
24	C 02
25	
26	
27	
28	
29	S 01

Gambar 14.7 Tampilan isian Kode Customer dan Supplier

Data **Kode Customer / Supplier** pada jurnal hanya terdiri dari 1 bagian yaitu : Jurnal umum : Cell D11 sampai dengan D29.

E. Isian Kolom Keterangan

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Keterangan** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	E
8	KETERANGAN
9	
10	
11	Penerimaan uang untuk investasi usaha
12	Pembelian peralatan jahit kepada Toko Elok
13	Pembelian peralatan jahit kepada Toko Elok
14	Pembayaran sewa kantor
15	Pembelian perlengkapan
16	Pembayaran asuransi
17	Penerimaan pendapatan jasa
18	Pembayaran rekening listrik, air, dan telepon
19	Pembayaran pemasangan iklan
20	Pengiriman faktur nomor 011 kepada PT NUGRAHA
21	Pembayaran faktur nomor 011 dari PT NUGRAHA
22	Pembayaran gaji pegawai
23	Pengiriman faktur nomor 012 kepada PT ANDROMEYDA
24	Pengiriman faktur nomor 012 kepada PT ANDROMEYDA
25	Penerimaan pendapatan jasa
26	Pembayaran beban lain-lain
27	Pengeluaran untuk perbaikan peralatan
28	Pengambilan prive
29	Pembayaran angsuran utang kepada Toko Elok
30	Penyesuaian penyusutan peralatan 1 bulan
31	Penyesuaian beban perlengkapan
32	Penyesuaian beban sewa 1 bulan
33	Penyesuaian asuransi 1 bulan
34	Penutup
35	Penutup
36	Penutup
37	Penutup
38	Penutup
39	Penutup
40	Penutup
41	Penutup
42	Penutup
43	Penutup
44	Penutup
45	Penutup
46	

Gambar 14.8 Tampilan isian kolom Keterangan

Data **Keterangan** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell E11 sampai dengan E29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell E30 sampai dengan E33
3. Jurnal Penutup : Cell E34 sampai dengan E45

F. Isian Kolom Kode Kelompok Debet

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Kode (Debet)** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	F
11	1101
12	1201
13	
14	1104
15	1103
16	1105
17	1101
18	5104
19	5105
20	1102
21	1101
22	5101
23	1101
24	1102
25	1101
26	5109
27	5107
28	3102
29	2101
30	5108
31	5102
32	5103
33	5106
34	4101
35	3103
36	3103
37	3103
38	3103
39	3103
40	3103
41	3103
42	3103
43	3103
44	3103
45	3101

Gambar 14.9 Tampilan isian kolom Kode (Debet)

Data **Kode (Debet)** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell F11 sampai dengan F29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell F30 sampai dengan F33
3. Jurnal Penutup : Cell F34 sampai dengan F45

G. Isian Kolom Nama Akun Kelompok Debet

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Nama Akun (Debet)** dengan cara **Menggunakan Rumus**. Rumus yang dapat digunakan pada cell **G11** adalah sebagai berikut :

```
=VLOOKUP('Jurnal Umum'!F11;'Daftar Akun'!$B$9:$C$29;2;0)
```

Hasil dapat terlihat sebagai berikut :

	G
11	Kas
12	Peralatan Jahit
13	
14	Sewa Dibayar di Muka
15	Perlengkapan
16	Asuransi Dibayar di Muka
17	Kas
18	Beban Listrik, Air, & Telepon
19	Beban Iklan
20	Piutang Usaha
21	Kas
22	Beban Gaji
23	Kas
24	Piutang Usaha
25	Kas
26	Beban Lain-lain
27	Beban Pemeliharaan Peralatan
28	Prive Tn. Pryambodo
29	Utang Usaha
30	Beban Penyusutan Peralatan
31	Beban Perlengkapan
32	Beban Sewa
33	Beban Asuransi
34	Pendapatan Jasa
35	Ikhtisar Laba-Rugi
36	Ikhtisar Laba-Rugi
37	Ikhtisar Laba-Rugi
38	Ikhtisar Laba-Rugi
39	Ikhtisar Laba-Rugi
40	Ikhtisar Laba-Rugi
41	Ikhtisar Laba-Rugi
42	Ikhtisar Laba-Rugi
43	Ikhtisar Laba-Rugi
44	Ikhtisar Laba-Rugi
45	Modal Tn. Pryambodo

Gambar 14.10 Tampilan isian kolom Nama Akun (Debet)

Data **Nama Akun (Debet)** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell G11 sampai dengan G29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell G30 sampai dengan G33
3. Jurnal Penutup : Cell G34 sampai dengan G45

H. Isian Kolom Jumlah Kelompok Debet

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Jumlah (Debet)** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	H
11	Rp 150.000.000,00
12	Rp 52.000.000,00
13	
14	Rp 12.000.000,00
15	Rp 12.500.000,00
16	Rp 3.600.000,00
17	Rp 9.500.000,00
18	Rp 500.000,00
19	Rp 850.000,00
20	Rp 15.000.000,00
21	Rp 7.500.000,00
22	Rp 8.000.000,00
23	Rp 12.000.000,00
24	Rp 12.000.000,00
25	Rp 12.400.000,00
26	Rp 1.000.000,00
27	Rp 1.500.000,00
28	Rp 1.000.000,00
29	Rp 8.000.000,00
30	Rp 500.000,00
31	Rp 10.000.000,00
32	Rp 1.000.000,00
33	Rp 300.000,00
34	Rp 60.900.000,00
35	Rp 8.000.000,00
36	Rp 10.000.000,00
37	Rp 1.000.000,00
38	Rp 500.000,00
39	Rp 850.000,00
40	Rp 300.000,00
41	Rp 1.500.000,00
42	Rp 500.000,00
43	Rp 1.000.000,00
44	Rp 37.250.000,00
45	Rp 1.000.000,00

Gambar 14.11 Tampilan isian kolom Jumlah (Debet)

Data **Jumlah (Debet)** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell H11 sampai dengan H29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell H30 sampai dengan H33
3. Jurnal Penutup : Cell H34 sampai dengan H45

I. Isian Kolom Kode Kelompok Kredit

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Kode (Kredit)** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	I
11	3101
12	1101
13	2101
14	1101
15	2101
16	1101
17	4101
18	1101
19	1101
20	4101
21	1102
22	1101
23	4101
24	
25	4101
26	1101
27	1101
28	1101
29	1101
30	1202
31	1103
32	1104
33	1105
34	3103
35	5101
36	5102
37	5103
38	5104
39	5105
40	5106
41	5107
42	5108
43	5109
44	3101
45	3102

Gambar 14.12 Tampilan isian kolom Kode (Kredit)

Data **Kode (Kredit)** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell I11 sampai dengan I29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell I30 sampai dengan I33
3. Jurnal Penutup : Cell I34 sampai dengan I45

J. Isian Kolom Nama Akun Kelompok Kredit

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Nama Akun (Kredit)** dengan cara **Menggunakan Rumus**. Rumus yang dapat digunakan pada cell **G11** adalah sebagai berikut :

```
=VLOOKUP('Jurnal Umum'!I11;'Daftar Akun'!$B$9:$C$29;2;0)
```

Hasil dapat terlihat sebagai berikut :

	J
11	Modal Tn. Pryambodo
12	Kas
13	Utang Usaha
14	Kas
15	Utang Usaha
16	Kas
17	Pendapatan Jasa
18	Kas
19	Kas
20	Pendapatan Jasa
21	Piutang Usaha
22	Kas
23	Pendapatan Jasa
24	
25	Pendapatan Jasa
26	Kas
27	Kas
28	Kas
29	Kas
30	Akumulasi Penyusutan Peralat
31	Perlengkapan
32	Sewa Dibayar di Muka
33	Asuransi Dibayar di Muka
34	Ikhtisar Laba-Rugi
35	Beban Gaji
36	Beban Perlengkapan
37	Beban Sewa
38	Beban Listrik, Air, & Telepon
39	Beban Iklan
40	Beban Asuransi
41	Beban Pemeliharaan Peralatan
42	Beban Penyusutan Peralatan
43	Beban Lain-lain
44	Modal Tn. Pryambodo
45	Prive Tn. Pryambodo
46	

Gambar 14.13 Tampilan isian kolom Nama Akun (Kredit)

Data **Nama Akun (Kredit)** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell J11 sampai dengan J29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell J30 sampai dengan J33
3. Jurnal Penutup : Cell J34 sampai dengan J45

K. Isian Kolom Jumlah Kelompok Kredit

Berikut ini data yang dapat anda masukkan pada kolom **Jumlah (Kredit)** dengan cara **KETIK MANUAL** :

	K
11	Rp 150.000.000,00
12	Rp 20.000.000,00
13	Rp 32.000.000,00
14	Rp 12.000.000,00
15	Rp 12.500.000,00
16	Rp 3.600.000,00
17	Rp 9.500.000,00
18	Rp 500.000,00
19	Rp 850.000,00
20	Rp 15.000.000,00
21	Rp 7.500.000,00
22	Rp 8.000.000,00
23	Rp 24.000.000,00
24	
25	Rp 12.400.000,00
26	Rp 1.000.000,00
27	Rp 1.500.000,00
28	Rp 1.000.000,00
29	Rp 8.000.000,00
30	Rp 500.000,00
31	Rp 10.000.000,00
32	Rp 1.000.000,00
33	Rp 300.000,00
34	Rp 60.900.000,00
35	Rp 8.000.000,00
36	Rp 10.000.000,00
37	Rp 1.000.000,00
38	Rp 500.000,00
39	Rp 850.000,00
40	Rp 300.000,00
41	Rp 1.500.000,00
42	Rp 500.000,00
43	Rp 1.000.000,00
44	Rp 37.250.000,00
45	Rp 1.000.000,00

Gambar 14.14 Tampilan isian kolom Jumlah (Kredit)

Data **Jumlah (Kredit)** pada jurnal ini terbagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Jurnal umum : Cell K11 sampai dengan K29
2. Jurnal Penyesuaian : Cell K30 sampai dengan K33
3. Jurnal Penutup : Cell K34 sampai dengan K45

TANGGAL	NO. BUKTI	KODE CUS/SUP	KETERANGAN	KODE	DEDET NAMA AKUN	JUMLAH	KODE	KREDIT NAMA AKUN	JUMLAH
01/07/2015	BKM-01		Penerimaan uang untuk investasi usaha	1101	Kas	Rp 150.000.000,00	3101	Modal Tn. Pryambodo	Rp 150.000.000,00
03/07/2015	TE-021	S 01	Pembelian peralatan jahit kepada Toko Elok	1201	Peralatan Jahit	Rp 52.000.000,00	1101	Kas	Rp 20.000.000,00
03/07/2015	TE-021	S 01	Pembelian peralatan jahit kepada Toko Elok				2101	Utang Usaha	Rp 32.000.000,00
06/07/2015	BKK-01		Pembayaran sewa kantor	1104	Sewa Dibayar di Muka	Rp 12.000.000,00	1101	Kas	Rp 12.000.000,00
07/07/2015	BKK-02		Pembelian perlengkapan	1103	Perlengkapan	Rp 12.500.000,00	2101	Utang Usaha	Rp 12.500.000,00
10/07/2015	BKK-03		Pembayaran asuransi	1105	Asuransi Dibayar di Muka	Rp 3.600.000,00	1101	Kas	Rp 3.600.000,00
15/07/2015	BKM-02		Penerimaan pendapatan jasa	1101	Kas	Rp 9.500.000,00	4101	Pendapatan Jasa	Rp 9.500.000,00
16/07/2015	BKK-04		Pembayaran rekening listrik, air, dan telepon	5104	Beban Listrik, Air, & Telepon	Rp 500.000,00	1101	Kas	Rp 500.000,00
22/07/2015	BKK-05		Pembayaran pemasangan iklan	5105	Beban Iklan	Rp 850.000,00	1101	Kas	Rp 850.000,00
23/07/2015	F-011	C 01	Pengiriman faktur nomor 011 kepada PT NUGRAHA	1102	Piutang Usaha	Rp 15.000.000,00	4101	Pendapatan Jasa	Rp 15.000.000,00
26/07/2015	BKM-03	C 01	Pembayaran faktur nomor 011 dari PT NUGRAHA	1101	Kas	Rp 7.500.000,00	1102	Piutang Usaha	Rp 7.500.000,00
27/07/2015	BKK-06		Pembayaran gaji pegawai	5101	Beban Gaji	Rp 8.000.000,00	1101	Kas	Rp 8.000.000,00
28/07/2015	F-012	C 02	Pengiriman faktur nomor 012 kepada PT ANDROMEYDA	1101	Kas	Rp 12.000.000,00	4101	Pendapatan Jasa	Rp 24.000.000,00
28/07/2015	F-012	C 02	Pengiriman faktur nomor 012 kepada PT ANDROMEYDA	1102	Piutang Usaha	Rp 12.000.000,00			
29/07/2015	BKM-04		Penerimaan pendapatan jasa	1101	Kas	Rp 12.400.000,00	4101	Pendapatan Jasa	Rp 12.400.000,00
30/07/2015	BKK-07		Pembayaran beban lain-lain	5109	Beban Lain-lain	Rp 1.000.000,00	1101	Kas	Rp 1.000.000,00
30/07/2015	BKK-08		Pengeluaran untuk perbaikan peralatan	5107	Beban Pemeliharaan Peralatan	Rp 1.500.000,00	1101	Kas	Rp 1.500.000,00
31/07/2015	BKK-09		Pengambilan prive	3102	Prive Tn. Pryambodo	Rp 1.000.000,00	1101	Kas	Rp 1.000.000,00
31/07/2015	BKK-10	S 01	Pembayaran angsuran utang kepada Toko Elok	2101	Utang Usaha	Rp 8.000.000,00	1101	Kas	Rp 8.000.000,00
31/07/2015	BM-01		Penyesuaian penyusutan peralatan 1 bulan	5108	Beban Penyusutan Peralatan	Rp 500.000,00	1202	Akumulasi Penyusutan Peralatan	Rp 500.000,00
31/07/2015	BM-02		Penyesuaian beban perlengkapan	5102	Beban Perlengkapan	Rp 10.000.000,00	1103	Perlengkapan	Rp 10.000.000,00
31/07/2015	BM-02		Penyesuaian beban sewa 1 bulan	5103	Beban Sewa	Rp 1.000.000,00	1104	Sewa Dibayar di Muka	Rp 1.000.000,00
31/07/2015	BM-02		Penyesuaian asuransi 1 bulan	5106	Beban Asuransi	Rp 300.000,00	1105	Asuransi Dibayar di Muka	Rp 300.000,00
31/07/2015	JP-01		Penutup	4101	Pendapatan Jasa	Rp 60.900.000,00	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 60.900.000,00
31/07/2015	JP-02		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 8.000.000,00	5101	Beban Gaji	Rp 8.000.000,00
31/07/2015	JP-03		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 10.000.000,00	5102	Beban Perlengkapan	Rp 10.000.000,00
31/07/2015	JP-04		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 1.000.000,00	5103	Beban Sewa	Rp 1.000.000,00
31/07/2015	JP-05		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 500.000,00	5104	Beban Listrik, Air, & Telepon	Rp 500.000,00
31/07/2015	JP-06		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 850.000,00	5105	Beban Iklan	Rp 850.000,00
31/07/2015	JP-07		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 300.000,00	5106	Beban Asuransi	Rp 300.000,00
31/07/2015	JP-08		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 1.500.000,00	5107	Beban Pemeliharaan Peralatan	Rp 1.500.000,00
31/07/2015	JP-09		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 500.000,00	5108	Beban Penyusutan Peralatan	Rp 500.000,00
31/07/2015	JP-10		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 1.000.000,00	5109	Beban Lain-lain	Rp 1.000.000,00
31/07/2015	JP-11		Penutup	3103	Ikhtisar Laba-Rugi	Rp 37.250.000,00	3101	Modal Tn. Pryambodo	Rp 37.250.000,00
31/07/2015	JP-12		Penutup	3101	Modal Tn. Pryambodo	Rp 1.000.000,00	3102	Prive Tn. Pryambodo	Rp 1.000.000,00
TOTAL						Rp 453.950.000,00			Rp 453.950.000,00