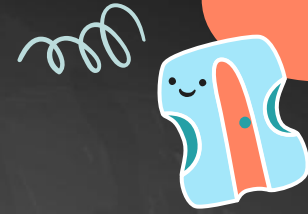


Sistem informasi manajemen

Dr. Mai Simahatie, S.E., M.M.



SISTEM INFORMASI MANAJEMEN



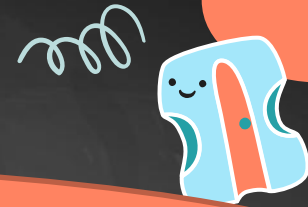
SISTEM

INFORMASI

MANAJEMEN



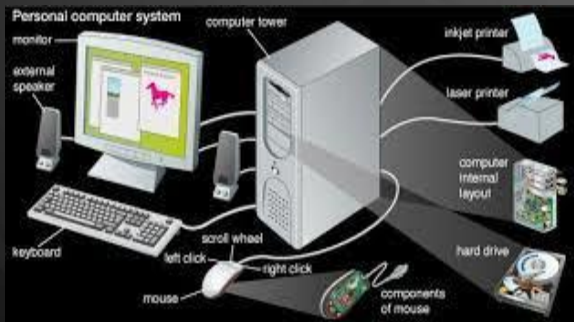
Sistem informasi manajemen



Sistem:

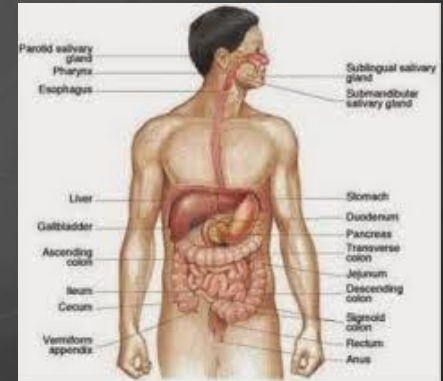
→ Sistem adalah sekelompok unsur unsur atau elemen yang saling berinteraksi untuk mencapai tujuan tertentu

Contoh sistem komputer
unsur : keyboard, cpu, printer,
kabel. Mouse dll
Tujuan: untuk menghasilkan
data /print out



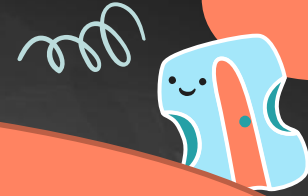
Contoh
sistem pernapasan: unsur ada
hidung, bulu hidung,
tenggorokan, trakea paru
paru,
Tujuan untuk dapat bernafas

sistem pencernaan:
unsur mulut, kerongkongan,
usus besar, usus halus, dll
tujuan untuk mencerna



ee

mm



Informasi:

- bentuk yang sudah diolah / diproses dan secara relatif memberikan arti bagi pemakainya
- Data adalah bentuk yang belum diolah, data berupa fakta fakta dan angka-angka yang secara relatif tidak berarti bagi pemakai

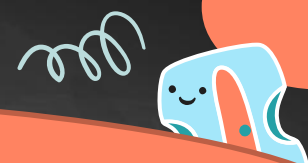
ee

Contoh:

**Data :jumlah mahasiswa
Mahasiswa laki laki/
perempuan
Mahasiswa jurusan
manajemen/ jurusan akuntansi
Mahasiswa bidik misi/ umum**



**Informasi :
Mahasiswa laki laki 40 orang
Perempuan 60 orangm
Jurusan akuntansi 45
Jurusan manajemen 55
dst**



manajemen:

→ merupakan seni untuk melaksanakan dan mengatur

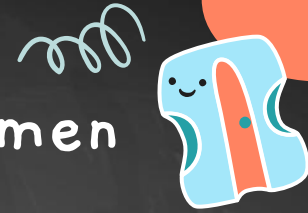
Secara umum, **manajemen** adalah suatu proses di mana seseorang dapat mengatur segala sesuatu yang dikerjakan oleh individu atau kelompok.

ee

www



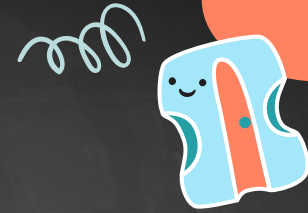
Pengertian sistem informasi manajemen



Sistem informasi manajemen (SIM) adalah sekelompok atau sekumpulan proses dimana data dapat diolah, dianalisis, dan ditampilkan supaya data tersebut menjadi berguna untuk kebutuhan pengambilan suatu keputusan. Sistem ini merupakan alat yang sangat berguna untuk menunjang dan mengendalikan operasi perusahaan



Tujuan informasi manajemen secara umum



Agar organisasi mendapatkan informasi yang dapat diandalkan dalam mengelola data menjadi informasi yang bermanfaat dalam pemutusan keputusan manajemen, baik yang menyangkut keputusan rutin maupun keputusan strategis

**Contoh : pabrik,
Keputusan untuk Mutasi,
PHK,, penambahan
tenagakerja, penambahan
produk**



ee

www

Tujuan Sistem Informasi Manajemen

Sistem ini memiliki peran penting dalam pelaksanaan dan perencanaan yang dilakukan oleh sebuah perusahaan. Tujuannya antara lain:

- Menyediakan layanan informasi dalam perhitungan produk, harga pokok jasa, dan tujuan-tujuan lain yang menjadi target manajemen.
- Menyediakan layanan yang dapat digunakan sebagai media pengendali, perencana, evaluasi, dan sebagai sarana perbaikan yang berkelanjutan.
- Menyediakan informasi pendukung yang berguna untuk analisis data dan pengambilan keputusan bagi suatu perusahaan.
- Memudahkan pekerjaan dan pengelolaan manajemen dalam suatu perusahaan.

Apa Fungsi system informasi manajemen ??



menyediakan
data/informasi
yang
mempengaruhi



menyediakan
data/informasi
untuk kebutuhan
manajerial; semua
tingkat manajemen;
dan kebutuhan rutin



memasok manajer/pengambil
keputusan dengan informasi
sehingga memungkinkan
mereka merencanakan dan
mengendalikan operasi
organisasi



Fungsi Sistem Informasi Manajemen

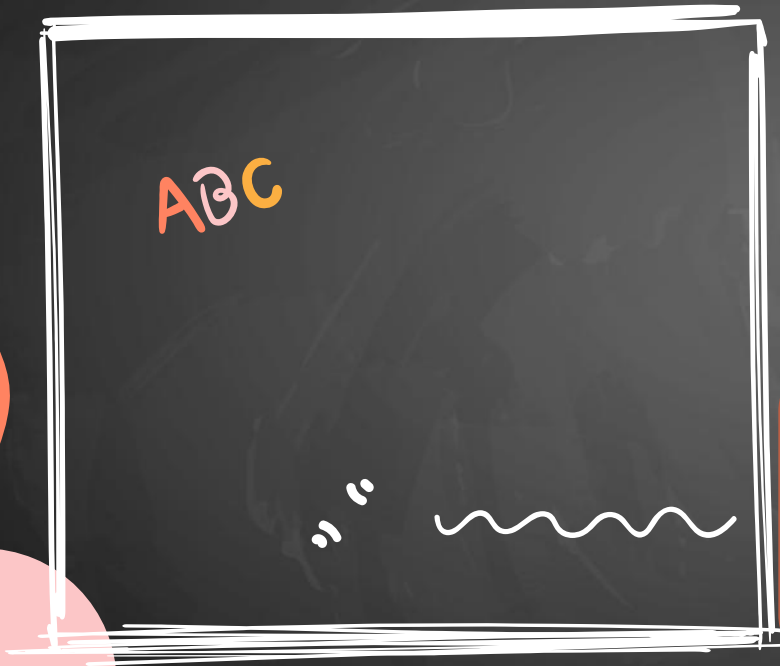
Fungsi sistem ini pada awalnya hanya sekedar sebagai transformasi data. Namun, seiring perkembangan teknologi, fungsinya terus berkembang. Berikut ini beberapa fungsi dari sistem informasi manajemen tersebut:

- Berguna untuk memudahkan bagian manajemen melakukan perencanaan, pengawasan, dan pengarahan kerja bagi semua departemen yang akan dikoordinasikan.
- Berguna untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi dalam pengolahan data dengan sajian data secara akurat dan realtime.
- Berguna untuk meminimalisir biaya dan meningkatkan produktivitas suatu perusahaan.

Berguna sebagai sarana untuk peningkatan SDM dengan ketersediaan unit kerja yang sistematis dan terkoordinasi berbasis teknologi.

● Mengapa manajemen informasi penting???

:



1. Kompleksitas kegiatan bisnis yang semakin meningkat, disebabkan:

- a. Pengaruh ekonomi internasional, contoh: gejolak inflasi.
- b. Persaingan dunia.
- c. Batas waktu yang singkat.
- d. Kendala-kendala sosial.

2. Kemampuan komputer yang semakin baik

Pengenalan pada Manajemen Informasi



Informasi merupakan sumber daya utama bagi manajer yang dapat dikelola, yang akan memberi pengaruh :

1. Kegiatan bisnis semakin kompleks.
2. Komputer mencapai kemampuan yang semakin baik



Sumber daya manajemen informasi

manusia,

mesin

material

uang.

Sumber daya Konseptual

Informasi (termasuk data).

Sistem informasi manajemen diawasi oleh manajer, tugas manajer



1. mengelola sumber daya ini agar dapat digunakan secara efektif

2. Manajer harus memastikan bahwa data mentah yang terkumpul dan kemudian diproses menjadi informasi yang berguna

3. memastikan bahwa informasi tersebut layak digunakan oleh orang-orang di lingkungan organisasi dalam bentuk yang tepat dan pada saat yang tepat sehingga informasi tersebut dapat digunakan secara maksimal

4. manajer membuang informasi yang tidak berguna dan menggantinya dengan informasi yang up-to-date.

ee

www



Semua Kegiatan diatas
dinamakan
"Manajemen Informasi".

Dimana orang yang
melakukannya di sebut
"manajer"



Manajemen Puncak (*Top Level Management*) - Tingkat tingkat Manajemen

Manajemen puncak adalah tingkatan manajemen tertinggi dalam sebuah organisasi, yang bertanggung jawab terhadap keseluruhan aktivitas organisasi. Sebutan orang yang memegang posisi dalam manajemen puncak adalah: direktur, presiden direktur, dewan direksi, dan sebagainya

Manajemen Menengah (*Middle Management*)

Manajemen menengah bertugas mengembangkan rencana-rencana sesuai dengan tujuan dan tingkatan yang lebih tinggi dan melaporkannya kepada top manajer. Sebutan orang yang memegang posisi dalam manajemen menengah adalah: kepala departemen, kepala pengawas, dan sebagainya.

Manajemen Lini Pertama (*First Level/First Line Management*)

Manajemen lini pertama merupakan tingkatan yang paling bawah dalam suatu organisasi yang memimpin dan mengawasi tenaga-tenaga operasional. Manajemen lini pertama ini dikenal dengan istilah operasional (supervisor, kepala seksi, dan mandor).

Fungsi Manajemen

Fungsi manajemen pertama kali diperkenalkan oleh seorang industrialis Perancis bernama Henry Fayol pada awal abad ke-20. Ketika itu, ia menyebutkan lima fungsi manajemen, yaitu merancang, mengorganisir, memerintah, mengoordinasi, dan mengendalikan. Namun saat ini, kelima fungsi tersebut telah diringkas menjadi tiga, yaitu:



Perencanaan
(planning)

memikirkan apa yang akan dikerjakan dengan sumber yang dimiliki



Pengorganisasian
(organizing)

dengan cara menentukan tugas apa yang harus dikerjakan, siapa yang harus mengerjakannya, bagaimana tugas-tugas tersebut dikelompokkan, siapa yang bertanggung jawab atas tugas tersebut, dan pada tingkatan mana keputusan harus diambil

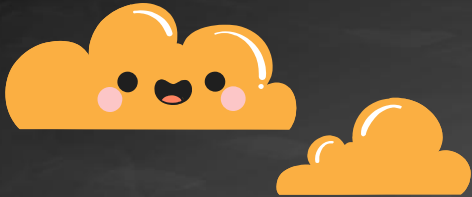


Pengarahan
(directing)

adalah suatu tindakan untuk mengusahakan agar semua anggota kelompok berusaha untuk mencapai sasaran sesuai dengan perencanaan manajerial dan usaha.

Jenis Sistem Informasi

1. Sistem Informasi Manajemen
2. Sistem Informasi Akuntansi
3. Sistem Informasi Keuangan
4. Sistem Informasi Manufaktur
5. Sistem Informasi Sumber Daya Manusia
6. Sistem Informasi Pemasaran
7. Sistem Informasi Eksekutif



THANKS

